

Rybnik, dnia 13.11.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy wyposażenia w ramach rządowego programu „Cyfrowy uczeń” 2025-2029

I Zamawiający:

Miasto Rybnik – Przedszkole nr 50 w Rybniku

ul. Sztolniowa 29c

44-251 Rybnik

p50@miastorybnik.pl

tel. 324407725

II Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia: laptopy

1) Nazwa i kod CPV: 30200000-1 Urządzenia komputerowe

2. Rodzaj zamówienia: zakup i dostawa laptopów jako wyposażenia w ramach rządowego programu „Cyfrowy uczeń” 2025-2029 .

3. Wartość zamówienia **37.500** PLN brutto

3. Termin realizacji zamówienia:

05.12.2025 roku

4. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu przedmiot zamówienia gotowy do eksploatacji oraz przeszkolić pracowników wskazanych przez zamawiającego z zasad obsługi i eksploatacji przedmiotu zamówienia w miejscu i terminie wskazanych przez zamawiającego,
- 2) dla urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia podane parametry są wartościami minimalnymi. Każdy opisany produkt o parametrach lepszych, wyższych od wyspecyfikowanych spełnia wymagania określone przez zamawiającego,
- 3) wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy, dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych. Urządzenia muszą być dostarczone zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych zabezpieczających przed uszkodzeniem w trakcie transportu i składowania, z załączonymi kartami gwarancyjnymi i instrukcjami obsługi w języku polskim,
- 4) całość dostarczonego sprzętu i oprogramowania musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na terenie Polski,
- 5) koszt transportu przedmiotu zamówienia ponosi wykonawca,
- 6) wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu przedmiotu zamówienia,
- 7) wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby zamawiającego i do miejsca wskazanego przez zamawiającego w dniu i o godzinie ustalonych przez zamawiającego,
- 8) wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym,

- 9) wykonawca podpisze umowę zgodną ze wzorem, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- 10) wykonawca rozliczy się z zamawiającym na podstawie faktury VAT,
- 11) zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia,
- 12) wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w złotych polskich,
- 13) termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury,
- 14) zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania na jakimkolwiek etapie, bez podawania przyczyny.

5.Kryterium wyboru oferty:

100 % cena

6.Przygotowanie oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego w terminie do dnia **24.11.2025** roku do godziny 12:00 (liczy się data wpływu):

- 1) pocztą na adres zamawiającego:

Przedszkole nr 50 w Rybniku
ul. Sztolniowa 29c
44-251 Rybnik
albo

- 2) osobiście w siedzibie zamawiającego:

Przedszkole nr 50 w Rybniku
ul. Sztolniowa 29c
44-251 Rybnik
od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00 w sekretariacie
albo

- 3) pocztą elektroniczną na adres: p50@miastorybnik.pl

7. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: cena 100%

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do 26 czerwca 2025 roku na stronie internetowej pod adresem: <https://p50.bip.edukacja.rybnik.eu/zamowienia-publiczne/>

8.Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) opis przedmiotu zamówienia (załącznik 1)
- 2) wzór umowy (załącznik 2)
- 3) formularz ofertowy (załącznik 3)
- 4) oświadczenie (załącznik 4)

9.Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych i przysługujących z tego tytułu prawach:

Administratorem danych osobowych jest Przedszkole nr 50 w Rybniku z siedzibą w Rybniku, ul. Sztolniowa 29c. Przedszkole nr 50 w Rybniku wyznaczył inspektora ochrony

danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres zodo@um.rybnik.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia zamówienia publicznego, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez konkretną osobę fizyczną określonych cech. Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy), prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego) oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje prawo usunięcia swoich danych osobowych, prawo przenoszenia swoich danych osobowych oraz prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania swoich danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne osoby lub podmioty, którym, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, zostanie udostępniona dokumentacja postępowania. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.